



**Avviso pubblico di mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni per la copertura di n. 1 posto di “operatore di amministrazione”, Area B, posizione economica B1 part time, del C.C.N.L. Enti Pubblici comparto Funzioni Centrali (ex C.C.N.L. EPNE) presso il Consiglio regionale dell’Ordine dei giornalisti di Puglia.**

## SI RENDE NOTO

che il Consiglio regionale dell’Ordine dei giornalisti di Puglia intende procedere alla verifica di disponibilità di personale mediante procedura di mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di “operatore di amministrazione”, Area B, posizione economica B1 part time, del C.C.N.L. Enti Pubblici comparto Funzioni Centrali (ex C.C.N.L. EPNE).

### 1-Requisiti di ammissione

1. Essere dipendente in servizio da almeno 3 anni con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs.165/2001;
2. Aver superato il periodo di prova;
3. Essere in possesso del diploma di scuola media superiore (scuola secondaria di secondo grado) di durata quinquennale;
4. Essere inquadrato nella Amministrazione di provenienza nella categoria – livello economico – e profilo di cui al presente avviso di mobilità, ovvero equivalente;
5. Non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni presso la pubblica Amministrazione di provenienza;
6. Non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali;
7. Essere in possesso del nulla osta preventivo dell’Amministrazione di appartenenza, allegandone copia.

I requisiti necessari all’ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande.

La partecipazione alla presente procedura è disposta con riserva dell’accertamento dei requisiti prescritti. La mancanza, anche di uno solo, dei requisiti sopra indicati comporta, in qualunque momento, l’esclusione dalla procedura.

### 2-Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere compilata, a pena di esclusione, secondo il modello allegato e dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata all’indirizzo [ordinegiornalistipuglia@postecert.it](mailto:ordinegiornalistipuglia@postecert.it) entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale – Concorsi ed esami.

Nell’oggetto del messaggio di posta certificata il candidato deve indicare la dicitura “Mobilità per n. 1 posto Area B”

La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di consegna.

Non saranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica non certificata, inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata non personale o, comunque, prevenute con modalità differenti da quella indicata nel presente avviso.

### **3-Allegati alla domanda**

Alla domanda dovranno essere allegati obbligatoriamente:

- a) Autocertificazione relativa al periodo di servizio prestato presso l'amministrazione di appartenenza, alla categoria/qualifica, al livello economico ed al profilo rivestito;
- b) Fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) Nulla osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

La domanda e la documentazione allegata devono pervenire sotto forma di scansione di originali firmati in ciascun foglio.

### **4-Prove di selezione**

La selezione consiste in due prove scritte ed una orale, che si intendono superate con un punteggio non inferiore a 21/30 ciascuna. Ai candidati ammessi allo svolgimento delle prove scritte verrà inviata, almeno 15 giorni prima dello svolgimento, la comunicazione di convocazione recante l'ora, il giorno e la sede in cui le stesse avranno luogo.

Tale comunicazione sarà trasmessa con messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo dichiarato dal candidato in sede di domanda di partecipazione.

Per essere ammessi alle prove scritte i candidati dovranno esibire un documento di identità in corso di validità.

Le prove scritte si articolano in:

- quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie: cultura generale, nozioni di diritto pubblico e amministrativo, legislazione ordinistica;
- prova pratica attinente alle mansioni di operatore di amministrazione, conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Power Point e analoghi), conoscenza di internet e della posta elettronica e degli applicativi fondamentali per l'utilizzo del computer;

La prova orale verte sulle stesse materie oggetto delle prove scritte.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà inviata, almeno 15 giorni prima dello svolgimento, tramite PEC, la comunicazione di convocazione recante l'ora, il giorno e la sede in cui la stessa avrà luogo. Contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato nelle prove scritte.

La valutazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio conseguito nelle prove scritte e dal voto ottenuto nella prova orale.

### **5-Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, composta da esperti nelle materie di esame, sarà nominata con successivo provvedimento.

### **6-Formazione e approvazione della graduatoria**

Al termine delle prove orali, la Commissione esaminatrice somma il voto riportato nelle prove scritte a quello ottenuto nella prova orale, redige la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine decrescente di punteggio conseguito da ciascuno e dichiara il vincitore.

### **7-Passaggio diretto ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, stipula del contratto e trattamento giuridico ed economico**

A seguito della selezione, il passaggio diretto si perfeziona con l'acquisizione da parte del Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza del candidato utilmente collocato in graduatoria.

Il Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia procederà all'effettivo trasferimento ed alla stipula del contratto individuale previo accordo con l'Amministrazione di provenienza.

L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata da parte dell'aspirante delle disposizioni regolamentari vigenti presso il Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia. Il rapporto di lavoro sarà regolamentato da apposito contratto individuale di lavoro sottoscritto tra le parti. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli Enti Pubblici comparto Funzioni Centrali (ex C.C.N.L. EPNE), integrato da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni.

La sede di lavoro è presso il Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia, sita a Bari, via Strada Palazzo di Città, n.5.

#### **8-Informazioni varie, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora venga accertata la non veridicità di quanto dichiarato, l'interessato verrà escluso dalla selezione o dalla graduatoria, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

I dati personali e/o sensibili forniti dai candidati nelle domande di partecipazione saranno raccolti dal Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia per le finalità e attività istituzionali e, in particolare, in relazione all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto della normativa vigente (D.Lgs. 196/2003).

Per ogni utile informazione è possibile rivolgersi alla responsabile del procedimento, sig.ra Virginia Evarotti (Tel.080/5223511).

Il presente avviso, corredato dalla modulistica da utilizzare per partecipare alla selezione, è pubblicato sul sito web del Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia [www.og.puglia.it](http://www.og.puglia.it), sezione "Amministrazione Trasparente".

#### **9-Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si richiama la normativa vigente applicabile.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia che si riserva, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, revocare o prorogare la presente procedura di mobilità. L'eventuale assunzione avrà decorrenza presumibilmente dal 1° dicembre 2019.

Non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate al Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti di Puglia. Pertanto, gli interessati alla selezione dovranno presentare una nuova richiesta secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Il Presidente  
Pietro Ricci  


**Domanda di partecipazione avviso pubblico di mobilità esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni – n. 1 posto Area B, posizione economica B1 part time, “operatore di amministrazione”**

Al Consiglio Regionale  
dell'Ordine dei Giornalisti di Puglia  
PEC: [ordinegiornalistipuglia@postecert.it](mailto:ordinegiornalistipuglia@postecert.it)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... Prov. ....  
il ..... Cod.Fisc. ....  
**chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico di mobilità esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di “operatore di amministrazione”, Area B, posizione economica B1 part time, del C.C.N.L. Enti Pubblici comparto Funzioni Centrali (ex CCNL EPNE).**

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara:

1. di essere nato/a a ..... il .....  
..... (luogo e provincia) ..... (giorno – mese – anno)

Stato civile..... C.F. ....

2. di essere residente a.....  
(luogo e indirizzo esatto)

3. di essere in possesso del seguente titolo di studio (requisito di ammissione alla selezione):

.....

4. di avere superato il periodo di prova;

5. di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso l'Amministrazione Pubblica....., sede di servizio ..... inquadrato nella cat. professionale ....., pos. economica ..... profilo..... del contratto Comparto ....., dal ..... (Vedi fac simile)

6. di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni presso la pubblica Amministrazione di provenienza;

7. di non avere riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali;

8. di essere in possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza, di cui allega copia.

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione gli/le venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ..... impegnandosi a comunicare, via posta elettronica certificata, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Luogo, data, .....  
.....  
(firma leggibile)

**Il/La Sottoscritto/a ..... allega alla presente domanda:**

- autocertificazione del periodo di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza, della categoria, del livello economico e del profilo rivestito;
- nulla osta preventivo;
- copia fotostatica del documento di identità.

Luogo, Data, .....  
.....  
(firma leggibile)

Autocertificazione del servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a a .....Prov. ....  
il ..... Cod. Fisc..... residente a .....  
.....via.....

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R.,

DICHIARA

di aver prestato servizio nelle seguenti Pubbliche Amministrazioni:

<b>Amministrazione Pubblica</b>	<b>Periodo</b> (giorno iniziale e finale)	<b>Profilo professionale</b>	<b>Qualifica / Categoria / Livello economico</b>	<b>Tipo di rapporto</b>	<b>Cause di cessazione</b>

Luogo, Data, .....

.....  
*(firma leggibile)*